



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO MILITAR DO SUL
3º BATALHÃO DE COMUNICAÇÕES E GUERRA ELETRÔNICA
(3ª Cia de Transmissão/ 3º BE/ 1917)

Estudo Técnico Preliminar Nr 001/2026-Almx/Div Adm

1. Informações básicas

Número do processo: 64027.002543/2026-93

Assunto: Contratação de serviços de impermeabilização do telhado e instalação de forro da guarda do 3º B Com GE

2. Descrição da necessidade

2.1. Contextualização geral

2.1.1. Exército Brasileiro

O Exército Brasileiro (EB) é uma das 03 (três) Forças Armadas do Brasil, e que possui como missão contribuir para a garantia da soberania nacional, dos poderes constitucionais, da lei e da ordem, salvaguardando os interesses nacionais e cooperando com o desenvolvimento nacional e o bem-estar social. Para isso, o EB deve preparar a Força Terrestre, mantendo-a em permanente estado de prontidão.

Para fins de hierarquia e organização institucional, o EB está estruturado em Comandos Militares de Área, os quais são grandes comandos responsáveis pelo preparo, pelo planejamento de emprego e pelo emprego operacional da Força Terrestre, articulada na área estratégica sob sua jurisdição, conforme Decreto nº 3.213, de 19 de outubro de 1999. Por sua vez, os Comandos Militares de Área são estruturados em Regiões Militares, as quais são grandes comandos territoriais envolvendo uma ou mais Unidades Federativas, constituídos de um comando e de organizações militares de natureza variável.

2.1.2. Organização Militar

O 3º Batalhão de Comunicações e Guerra Eletrônica é uma Organização Militar (OM) localizada na Av. da Serraria, 2680 - Espírito Santo, 91770-010, Porto Alegre – RS, e é diretamente subordinada ao Comando Militar do Sul.

O 3º B Com GE possui como suas atribuições o apoio em transporte de pessoal e material, o apoio em assistência de saúde, e apoio com a alimentação, além da formação de soldados do segmento masculino e feminino no seu período de serviço obrigatório.

2.1.3. Área Requisitante

O almoxarifado é o setor administrativo destinado ao armazenamento e à gestão de materiais, suprimentos e equipamentos da OM. Sua função principal é controlar o estoque, garantir a disponibilidade de itens necessários para as operações e manter a organização dos recursos de maneira eficiente.

A importância do almoxarifado reside na sua capacidade de assegurar que a OM tenha os materiais certos no momento certo, evitando interrupções nas atividades, minimizando desperdícios e contribuindo para a otimização dos processos logísticos e administrativos. Uma boa gestão de almoxarifado pode resultar em economia de custos e melhoria na produtividade da organização.

2.2. Necessidade da Contratação

2.2.1 Situação

A contratação de serviços de impermeabilização do telhado e instalação de forro da guarda do 3º B Com GE é essencial para garantir o pleno funcionamento das atividades desenvolvidas na organização, tendo em vista os problemas estruturais atualmente enfrentados. A edificação apresenta infiltrações no telhado, especialmente em períodos chuvosos, ocasionando goteiras, umidade e possíveis danos a equipamentos, materiais e à própria estrutura física. Além disso, a ausência ou precariedade do forro na área da guarda compromete o conforto térmico, a higiene do ambiente e as condições adequadas de trabalho dos militares que atuam no local. Esses problemas impactam diretamente a rotina operacional e administrativa, podendo reduzir a eficiência das atividades e gerar riscos à saúde e à segurança. Dessa forma, a realização desses serviços torna-se indispensável para assegurar um ambiente apropriado, organizado e seguro, contribuindo para a preservação do patrimônio público e para a continuidade das atividades com qualidade. Portanto, a contratação atende ao interesse público ao promover melhores condições estruturais, evitando a deterioração do imóvel e garantindo o desempenho eficaz das funções institucionais.

2.2.2 Necessidade

Desta forma, a presente contratação visa assegurar a adequada manutenção da estrutura física das instalações do 3º B Com GE, por meio da impermeabilização do telhado e da instalação de forro na área da guarda, garantindo

condições adequadas de trabalho ao efetivo que atua diariamente no local. Os serviços serão executados conforme a necessidade identificada, com o objetivo de eliminar infiltrações, prevenir danos estruturais e proporcionar maior conforto térmico e salubridade aos ambientes utilizados pelos militares ao longo do ano.

Ademais, atesta-se que os serviços não estão inseridos nas atribuições dos cargos de carreira do requisitante e nem se amoldam às outras vedações e exceções trazidas pelo artigo 48 da Lei N 14.133 de 1º de abril de 2021.

3. Área requisitante

Identificação da área requisitante	Responsável
Setor do Almoxarifado	Charleston Guerreiro Silva

4. Descrição dos requisitos da contratação

4.1. Natureza da contratação

Os itens do presente processo são considerados **comuns**, pois seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos neste processo, por meio de especificações usuais no mercado.

4.2. Natureza continuada ou não continuada

Os itens do presente processo são considerados de **natureza não continuada**, porque se trata da contratação pontual de entrega imediata de bens / prestação de serviços, ou seja, uma necessidade que atenderá um momento específico de necessidade do órgão, não sendo necessário seu fornecimento / prestação por vários períodos sucessivamente. Uma vez finalizada a entrega, resolve-se a necessidade que deu azo ao contrato.

4.3. Duração inicial do contrato

O contrato do presente processo terá duração de terá duração até que seja feita a entrega dos itens, tendo a vista este período ser suficiente para atender todos os seguintes prazos envolvidos da contratação:

Prazo de entrega/fornecimento: 10 (dez) dias úteis;
Prazo de prorrogação de entrega/fornecimento: 05 (cinco) dias úteis;
Prazo de substituição/reparo: 05 (cinco) dias úteis;
Prazo de recebimento provisório: 01 (um) dia útil;
Prazo de recebimento definitivo: 10 (dez) dias úteis;
Prazo de prorrogação do recebimento definitivo: 10 (dez) dias úteis;
Prazo de liquidação: 10 (dez) dias úteis;
Prazo de prorrogação da liquidação: 10 (dez) dias úteis;
Prazo de prorrogação da liquidação: 10 (dez) dias úteis;
Prazo de pagamento: 10 (dez) dias úteis;

4.4. Sustentabilidade

Os serviços do presente processo estão sujeitos a critérios de sustentabilidade, por se tratar de reformas simples, a execução da impermeabilização do telhado e a instalação de forro devem ser realizadas de forma adequada, com vistas a reduzir desperdícios de materiais, evitar a geração excessiva de resíduos e minimizar impactos ambientais decorrentes da obra. Deverão ser adotadas práticas sustentáveis durante a execução dos serviços, o reaproveitamento quando possível de materiais e a utilização de técnicas e produtos que possuam menor impacto ambiental. Além disso, é fundamental que a empresa contratada observe normas técnicas e boas práticas de engenharia, garantindo eficiência na aplicação dos materiais e maior durabilidade das soluções adotadas, contribuindo assim para a preservação do patrimônio público e para a sustentabilidade das ações executadas.

4.5. Catálogo eletrônico de padronização

Os itens do presente processo **não seguem um catálogo eletrônico de padronização**, porque ainda não estão previstos após consulta no endereço: <https://www.gov.br/pncp/pt-br/catalogo-eletronico-de-padronizacao>.

4.6. Padronização e indicação de marcas ou modelos

Os itens do presente processo **não estão sujeitos** à indicação de marca(s), característica(s) ou modelo(s), porque podem ser aceitos diversos modelos ou marcas disponíveis no mercado, pois não há necessidade de padronização nem problemas de compatibilidades.

4.7. Vedação de marcas ou modelos

Os itens do presente processo **não estão sujeitos** à vedação de marca(s), característica(s) ou modelo(s), porque não foram identificadas marcas/modelos que não possam atender a esta necessidade de contratação.

4.8. Necessidade de amostras, prova de conceito, protótipo ou testes

Os itens do presente processo **não necessitam** de prova de conceito, amostra, protótipo, testes nem outras formas de avaliação de conformidade do objeto aos licitantes provisoriamente em primeiro lugar, porque não se tratam de itens de alta complexidade e que podem trazer riscos à administração, e suas características são bem conhecidas no mercado.

4.9. Carta de solidariedade

Os itens do presente processo **não necessitam** de carta de solidariedade emitida pelo fabricante, porque são considerados itens que qualquer fornecedor, revendedor ou distribuidor possui autonomia para fornecimento, revenda ou distribuição

4.10. Subcontratação

O presente processo **não permite** a subcontratação, porque se trata de fornecimento de uma prestação de serviço sem a necessidade de serviços acessórios.

4.11. Garantia de execução

O presente processo **não exige garantia de execução**, porque não se trata de materiais/serviços de alta complexidade e que podem trazer riscos à administração

4.12. Garantia de manutenção e/ou assistência técnica

O presente processo **não exige garantia de manutenção e/ou assistência técnica** além aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), porque não se trata de materiais/serviços de alta complexidade e que podem trazer riscos à administração

4.13. Vistoria prévia

O presente processo **necessita de vistoria** prévia do local de execução porque se trata de uma prestação de serviço, sendo necessário avaliar condições e peculiaridades do objeto a ser contratado.

4.14. Instalação de escritório

O presente processo **não necessita de instalação de escritório** por parte da contratada em local próximo à execução porque se trata unicamente de serviços não continuados, não sendo necessárias gestões da contratada na execução.

4.15. Transição contratual

O presente processo **não exige transição contratual**, porque os itens do presente processo não são considerados de natureza continuada, não havendo transição contratual entre duas contratadas.

4.16. Participação de Pessoa Física como licitante

O presente processo **permite** a participação de Pessoa Física como licitante, porque levando em consideração a natureza do objeto e sua simplicidade, considera-se possível que uma pessoa física consiga realizar as tarefas deste processo e atender à necessidade da contratação. A presente contratação não necessita exigir capital social mínimo e estrutura mínima, com equipamentos, instalações e equipe de profissionais ou corpo técnico para a execução do objeto incompatíveis com a natureza profissional da pessoa física

4.17. Participação de Consórcio como licitante

O presente processo **permite** a participação de consórcio como licitante, porque levando em consideração a natureza do objeto e sua simplicidade, considera-se possível que um consórcio consiga realizar as tarefas deste processo e atender à necessidade da contratação.

4.18. Participação de Cooperativa como licitante

O presente processo **permite** a participação de cooperativa como licitante, porque levando em consideração a

natureza do objeto e sua simplicidade, considera-se possível que um consórcio consiga realizar as tarefas deste processo e atender à necessidade da contratação.

4.19. Sistema de Registro de Preços (SRP)

O presente processo **não se trata de Sistema de Registro de Preços**, porque o presente processo não se enquadra em nenhuma possibilidade do Art. 3º, parágrafo único, do Decreto nº 11.462, de 2023.

4.20. Intenção de Registro de Preços (IRP)

O presente processo **não necessita de divulgação da IRP**, porque o presente processo não se trata de Sistema de Registro de Preços.

4.21. Adesão tardia à Ata de Registro de Preços na Condição de Unidade Gestora Não Participante (UGNP)

O presente processo **não permitirá adesão tardia por UGNP (carona)**, porque o presente processo não se trata de Sistema de Registro de Preços.

5. Levantamento de mercado

5.1. Cenários

Cenário Nr 01: Órgão reutilizar bem/redimensionar serviço utilizando seus próprios meios e/ou recursos humanos para atender à necessidade da contratação do presente processo;

Cenário Nr 02: Órgão solicitar os materiais/serviços a outros entes, de forma a não necessitar dispêndio de recursos públicos para atender à necessidade da contratação do presente processo;

Cenário Nr 03: Órgão realizar a locação dos itens deste processo mediante contratação de empresas especializadas para atender à necessidade da contratação do presente processo;

Cenário Nr 04: Órgão adquirir os materiais/serviços mediante contratação de empresas especializadas para atender à necessidade da contratação do presente processo.

5.2. Análise e comparação de cenários

Cenário Nr 01: não há possibilidade de reutilizar bem/redimensionar serviço já existente, tendo em vista que o órgão não dispõe de recursos materiais em seu patrimônio / recursos humanos capacitados para atender este tipo de necessidade.

Cenário Nr 02: não há possibilidade de aquisição destes itens por meios provenientes de desfazimentos, conforme Decreto nº 9.373, de 2018 e Lei nº 12.305, de 2010, tendo em vista que não foram encontrados itens disponíveis por meio de desfazimentos, doações na região, nem pelo portal <https://reuse.gov.br>, bem como não foram encontrados entes que pudessem fornecer os materiais/prestar os serviços de forma a não necessitar dispêndio de recursos públicos.

Cenário Nr 03: há empresas disponíveis no mercado que poderiam ser contratadas para atender às demandas.No entanto a locação não é considerada vantajosa, porque os itens deste estudo se tratam de serviços, não sendo possível sua locação.

Cenário Nr 04: há empresas disponíveis no mercado que poderiam ser contratadas para atender às demandas.

5.3. Soluções para o cenário

Assim, pode-se verificar que o único cenário viável para atender à necessidade da contratação do presente processo foi o cenário Nr 04.

Para viabilizar este cenário, a equipe de planejamento levou em consideração as seguintes possibilidades:

Solução Nr 01: O órgão entra como Unidade Gestora Participante em Intenções de Registro de Preços (IRPs) vigentes. Assim, após pesquisa, esta equipe não encontrou IRPs em andamento que atendessem às necessidades e características do objeto.

Solução Nr 02: O órgão entra como Unidade Gestora Não Participante por meio de Adesão a Atas de Registro de Preços (ARPs) Vigentes. Assim, após pesquisa, esta equipe não encontrou ARPs vigentes que atendessem às necessidades e características do objeto..

Solução Nr 03: O órgão realiza o próprio processo como Unidade Gestora Gerenciadora. Assim, tendo em vista os argumentos apresentados, restou esta a única opção viável.

5.4. Situação do mercado

Após considerar diferentes fontes, inclusive contratações similares feitas por outros órgãos, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades do órgão, **não foram encontradas inovações** no segmento do serviço e/ou bem pretendido.

5.5. Restrições do mercado

Após o levantamento de mercado a **quantidade de fornecedores não foi considerada restrita**, não havendo necessidade de os requisitos que limitam a participação serem flexibilizados, podendo a necessidade ser atendida com ampla concorrência de mercado.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. Exigência e/ou Dispensa de habilitação econômico-financeira das licitantes

O presente processo não pode dispensar as condições de qualificação econômica-financeira, pois o presente processo não se enquadra nas contratações para entrega imediata, nas contratações em valores inferiores a 1/4 (um quarto) do limite para dispensa de licitação para compras em geral e nas contratações de produto para pesquisa e desenvolvimento até o valor de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais), cujos referidos valores são atualizados anualmente por Decreto, para fim de não prejudicar a competitividade da licitação e ofender a o disposto no art. 37, inciso XXI da Constituição Federal.

6.2. Elementos a se produzir/ contratar/executar

O presente processo trata da contratação de serviços comuns. A **especificação** dos itens encontra-se completa e compreensível na tabela com a descrição destes no presente processo. A **prestação do serviço** estará a cargo da contratada seguindo as regulamentações vigentes. Os materiais **necessários** para a prestação do serviço estarão a cargo da contratada seguindo as regulamentações vigentes, não podendo utilizar materiais da contratante. Os recursos **humanos necessários** para a prestação do serviço estarão a cargo da contratada seguindo as regulamentações vigentes, não podendo utilizar recursos da contratante. A **manutenção / organização / limpeza / higienização** do local da prestação dos serviços estará a cargo da contratada seguindo as regulamentações vigentes.

7. Estimativa das quantidades a serem contratadas

Item	Especificação	Quantidade total	Unidade de fornecimento	Valor total
01	Código 18180 - Contratação de empresa especializada para execução de serviço de instalação de forro em PVC.	24	m²	R\$5.891,52
02	Código 1600 - Contratação de empresa especializada para execução de serviço de impermeabilização de telhado e canaleta.	154	m²	R\$36.491,84

7. Estimativa do valor da contratação

A estimativa pormenorizada do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, constam no documento denominado “**Relatório da Pesquisa de Preços**” e “**Mapa Comparativo de Preços**” e “**Planilha de Custos e Formação de Preços**” sob o mesmo número de processo. Com base na pesquisa realizada por esta equipe, verificou-se o valor estimado da referida contratação, a fim de levantar o eventual gasto com a solução escolhida de modo a avaliar a viabilidade econômica da opção.

8. Justificativa para o parcelamento ou não da solução

Os itens do presente processo **podem** ser parcelados, porque, no momento, não há motivações para a não adoção do parcelamento do objeto, uma vez que cada item pode ser fornecido por um fornecedor de forma independente e autônoma dos demais, além de ser técnica e economicamente viável, de não haver perda de escala, e que haverá melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade.

Contratações correlatas e/ou interdependentes

8.1. Contratações correlatas

O presente processo **não está correlacionado** com nenhum outro processo, a fim de determinar a sequência em que as contratações serão realizadas.

8.2. Contratações interdependentes

O presente processo **não está dependente** de nenhum outro processo, a fim de determinar a sequência em que as contratações serão realizadas.

9. Alinhamento entre a contratação e o planejamento

9.1. Plano Estratégico Organizacional (PEO)

O presente processo está alinhado com os seguintes Objetivos Estratégicos (OE) do órgão: OE 05 – Aprimorar as instalações do 3º Batalhão de Comunicações e Guerra Eletrônica

9.2. Plano de Contratação Anual (PCA)

O presente processo está registrado no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações 2025: <https://pncp.gov.br/app/pca/00394452000103/2025/2595>

11.3. Plano de Logística Sustentável (PLS)

O presente processo está alinhado com o PLS do órgão:

Diretriz Estratégica 01 – Racionalização e Consumo Consciente

Diretriz Estratégica 03 – Racionalização da Ocupação de Espaços Físicos

12. Benefícios e resultados a serem alcançados com a contratação

12.1. O presente processo visa aos seguintes benefícios e resultados:

Disponibilizar materiais em quantidade e qualidade necessários às atividades do órgão.

Garantir que os militares do órgão tenham qualidade de vida no ambiente de trabalho.

13. Providências a serem adotadas

13.3. Recursos materiais para manutenção da solução

O presente processo **necessita** de recursos materiais para viabilizar a manutenção da solução, porque há necessidade dos seguintes materiais para instalação de forro placas de forro em PVC, ferragens ou madeira para estrutura, rodaforro, cantoneiras, pregos, parafusos, buchas, arames de sustentação, cola, selantes e demais insumos, materiais estes que serão fornecidos pela contratada. Também manta asfáltica aluminizada, manta líquida, primer asfáltico, gás, ferramentas e EPI 's, os quais também serão fornecidos pela contratada.

14. Possíveis impactos ambientais

Por se tratar serviço de impermeabilização do telhado e instalação de forro o manuseio dos mesmos devem ser realizados de forma adequada, com vista a evitar a contaminação do meio ambiente. Deverá adotar medidas de tratamentos que busquem sanar tais riscos, bem como adotar critérios de sustentabilidade de boas práticas de fabricação.

15. Declaração de viabilidade

O Estudo Técnico Preliminar considerou o presente processo como **viável** tecnicamente e fundamentadamente necessário.


16. Restrição de acesso

As informações contidas neste Estudo Técnico Preliminar **não são classificadas como sigilosas**, nos termos da Lei N 12.527 de 18 de novembro de 2011.


17. Responsáveis

Porto Alegre/RS, na data da assinatura eletrônica.

8.

Documento assinado digitalmente
 **CHARLESTON GUERREIRO SILVA**
Data: 12/05/2026 15:47:53-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

CHARLESTON GUERREIRO SILVA – 1º Ten
Integrante Requisitante da Equipe de Planejamento

Documento assinado digitalmente
 **EDUARDO BITTENCOURT DE LIMA**
Data: 12/05/2026 15:54:16-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

EDUARDO BITTENCOURT DE LIMA – 3º Sgt
Integrante Requisitante da Equipe de Planejamento